15 страниц машинописного текста в редакторе «Word» шрифтом Tims New Roman - 14 через 1,5 интервала на одной стороне бумаги.

Рефераты должны быть оформлены соответствующим образом:

* титульный лист (1 с.) с наименованием темы, а также с указанием фамилии, имени и отчества студента и фамилии, имени, отчества, ученой степени и ученого звания руководителя;
* план реферата (1 с);
* введение (1-2 с);
* содержание работы, состоящее из 2-3 вопросов (параграфов);
* заключение (1-3 с);
* список литературы;
* приложения.

Работа начинается с титульного листа и плана - оглавления. Образцы их представлены в приложениях 1 и 2.

Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей:

**Верхнее поле составляет не менее 20 мм.**

**Нижнее поле составляет не менее 20 мм.**

**Правое поле составляет не менее 15 мм.**

**Левое поле составляет не менее 30 мм.**

Сноски печатаются шрифтом Tims New Roman – 10 через 1,5 интервала. Названия параграфов и подзаголовки вопросов отделяются от основного текста пробелом в 3 интервала (1,5 х 2). Нумерация страниц производится последовательно, начиная с 3-й страницы, т.е. после титульного листа и плана работы. Приведенные в тексте или в сносках названия литературных источников, список литературы оформляется в соответствии с правилами библиографического описания произведений печати. Образец оформления списка литературы дан в приложении 3. Листы реферата должны